**REGULAMIN**

**przetargu publicznego na sprzedaż samochodu osobowego**

§1

Organizatorem przetargu publicznego, zwanego dalej "przetargiem" jest Rzeszowski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rzeszowie.

§2

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 467,10 zł dla samochodu PEUGEOT PARTNER oraz 426,20 zł dla samochodu LUBLIN II. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy lub do kasy Rzeszowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Rzeszowie.
2. Wadium zwraca się w ciągu 7 dni od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty.
3. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zaliczone w poczet ceny nabycia.
4. Wadium przepada na rzecz sprzedającego, jeżeli uczestnik przetargu, który przetarg wygrał, uchyli się od zawarcia umowy.

§3

1. Przetarg przeprowadza komisja złożona z trzech osób, z których jedna pełni funkcję przewodniczącego.
2. Komisja pełni swoje obowiązki od dnia powołania do zamieszczenia ogłoszenia o wyniku przetargu.

§4

Do obowiązków komisji przetargowej należy:

1)    zamieszczenie ogłoszenia o przetargu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Rzeszowskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Rzeszowie,

2)    udzielenie informacji oferentom,

3)    przeprowadzenie przetargu,

4)    sporządzenie protokołu końcowego z podaniem wyników przetargu,

5)    zamieszczenie ogłoszenia o wyniku przetargu na stronie internetowej Rzeszowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Rzeszowie, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Rzeszowskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Rzeszowie.

§5

1. Wpływ jednej oferty wystarczy do odbycia przetargu.
2. Pojazd zostanie sprzedany za najwyższą zaoferowaną cenę, powyżej ceny wywoławczej.
3. Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po wygraniu przetargu, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od podpisania umowy.
4. Wydanie przedmiotu przetargu nastąpi niezwłocznie po wpłaceniu ceny nabycia.

§6

Komisja przetargowa sporządza protokół z przebiegu przetargu, który powinien zawierać:

a)    określenie miejsca i czasu oraz rodzaj przetargu,

b)    imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej,

c)    wysokość ceny wywoławczej,

d)    zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie,

e)    najwyższą cenę oferowaną za przedmiot przetargu,

f)     imię i nazwisko lub nazwę oferenta oraz jego adres,

g)    wysokość ceny nabycia,

h)    wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej.

Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisuje przewodniczący i członkowie komisji przetargowej, a zatwierdza Dyrektor Rzeszowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Rzeszowie lub osoba przez niego upoważniona.

§7

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu lub jego odwołanie  
bez podania przyczyny.

§8

W przetargu nie mogą brać udziału:

1. kierownik jednostki
2. główny księgowy jednostki
3. osoby odpowiedzialny za gospodarkę majątkową w jednostce
4. osoby biorące udział w podejmowaniu decyzji o zakwalifikowaniu tych składników do kategorii majątku zbędnego lub zużytego
5. osoby pozostające z osobami, o których mowa w pkt 1-4, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym mogącym budzić wątpliwości co do bezstronności lub bezinteresowności osób, o których mowa w pkt 1-4.